| **DATOS GENERALES** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Equipo:** | **SemaforosMina** | | |
| **Responsable:** | Ricardo Aldair Puente Reyes | | |
| **Lugar:** | Reunión Virtual | | |
| **Fecha de Junta:** | 24 de Mayo de 2023 | | |
| **Hora de Inicio:** | 12:00 P.M. | **Hora de Fin:** | 12:30 P.M. |
| **Propósito:** | Reunión extraordinaria para mostrar avance y correcciones | | |

| **ROLES DE LA JUNTA Y ASISTENTES** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Iniciales** | **Rol** | **Firma** |
| Ricardo Aldair Puente Reyes | RAPR | Líder | https://lh4.googleusercontent.com/Euqx7lDUrxJIgyIiMxpnW-XCQcPkajRii_4yA0o3cZbhQVZA2H2En8ugYxQeysoreCPh09GUyreTHrjYVDl1inJH_wF-tkbwAU5JeXRKXp7tz2nNA9WLnSMWXr1m3Fz17S8HoK6hyfKajHlTyvAcBA |
| Héctor Daniel Castro Salazar | HDCS | Desarrollo | https://lh3.googleusercontent.com/NN8kq6dH2zgBgyAb3cZXcNZiM7PWSzx9ON_HoXcQC8IwywkLaFHz7YC3H27WmvL650OzTF5LTYXoprlRA-Ez-lVbp7k5ljPgT0TRHn-xe1WvEdVIaQYa4CT9qK1E0z-1UQoVITPf2c8OdPAxH_F73w |
| Paola Correa Gómez | PCG | Planeación | https://lh5.googleusercontent.com/SoRWAtRqWy0NHWWOV5v9knH9e4MOLQym4uiIa4OqxslpYzN5TE403_ClZCTjAejTCFyrQISlwbR1T_OrnpqpsYCH5ZRzOOWXaz_JPAoGgOkooQK12qF8iKHhUqTugr60m2IMepo9SmrS2db4j2uOkA |
| Osiel Mauricio Pérez Juárez | OMPJ | Administrador  Calidad y procesos | https://lh3.googleusercontent.com/k3N68EPOhhuBSuxE9-zDSaTROmxXTr9HMW55EArZLjBBgl6fDNX4bxHyLQvOJSmnlKeArTUj8za4uBCf3QzwU5vGcyYIJ3Syw9vwzrH4AWwGLS49JCy7Z4UwJDpB32XY4ffCgpKTHDbxSPtw7fqYdw |
| Rocío Berenice Marco Jiménez | RBMJ | Administrador de  soporte | https://lh3.googleusercontent.com/W71eNffgh90-kBM9_ZtUBtOVXdIkFtsVp-N6gtlK0YwegVFmh_OAI19isTVfaL_bucCf-4Zw_-ojRxBAfl54ENQ8itRrtQyOa2LvrmyCDgLmP-IKf6aPdpu8CCf5Ex6mOgZPpz78ZPdNV-1UGNsCpw |
| Rocio Soriano Quintero | RSQ | Técnico de  soporte | https://lh3.googleusercontent.com/PWv5uTmIJxTwwtWl5ic75N92T9BCnzhbu5uJgmhDgBzkiNt0c4DYfhFa_t7lERALsMQ12g0FQej0TcpAqUag1CK8Lhf8YVvDpYXr3Pe3G52LRGHuBkphi28sg-xmNWU52BiCqRXz6L0zDUN5SX7NUg |
| Cinthia Canales Medina | CCM | Técnico de  soporte | https://lh6.googleusercontent.com/89RLbury4QJ7MWgBFdwa53dEeYqslj2hw9QZP4sQQO3wTE58IVIGFFUJoXWMnOtTjtLkIGEYynunsUrn6Q7GizwsiT8s7bHYxt7UxIAoaD1I1gnbtTWltgDAccAIYRzdz-sZ4DVEG5MTXhklsisDfg |
| José Artemio Barraza Alvarado | JABA | Coach | https://lh4.googleusercontent.com/A4OqG6WNangZAOmr8-RcTDRtxXg-TPZdfYxJMLYU1FGofegikJRTrD0DVJSTD-zhXmcTIA4Z8wNhkJOSQAipjt5x818VTvQ7pe-aNvxHbbHD8gdgIshOC2Zd5KPIxKztitCZYi7EzM0tIBbGY_-9IA |
| Juan Andrés Masías Gómez | JAMG | Cliente | https://lh4.googleusercontent.com/1dYsReIJku8mcj9kkz3r1qsJLZppJ7IAqEHgu5bTotcjHPQB4IIT6kQHwvWgcBzV45N5tMljV4rXWoBioWZhlm-DCeNY3nfwcEIhjhVUPwjDcoTI7eIX5hWE5ATTttZZQOJGHK5JSJBFqSaVNDq5Qg |

| **PRE-REQUISITOS** | |
| --- | --- |
| **Descripción** | **Quién** |
| Minuta para tomar apuntes sobre lo hablado en la reunión | Líder |
| Calendario del proyecto (equipo) | Planeación |
| Avance | Desarrollo |
|  |  |

| **AGENDA** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hora de** | | | **Tiempo (min)** | | **No.** | **Temas** | **Encargado** |
| **Día** | **Inicio** | **Fin** | **Plan** | **Real** |
| 1 | 12:00 | 12:03 | 03 | 02 | 1 | Lectura de la agenda | Moderador |
| 12:03 | 12:05 | 02 | 03 | 2 | Acciones Pendientes | Moderador |
| 12:05 | 12:25 | 20 | 18 | 3 | Mostrar aplicación | Moderador |
| 12:25 | 12:30 | 05 | 12 | 4 | Asuntos generales | Moderador |

| **Totales** | **Plan** | **Real** | **Actividadess.** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 30 | 35 | 4 |

| **ACUERDOS** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Qué** | **Quién** | **Cuándo** |
| 1 | Se mostró al cliente el módulo de coordenadas, en el cual no ha habido ningún inconveniente, y todo ha estado correcto. | Todos |  |
| 2 | Se le informó al cliente que la entrega del proyecto se hará el 28 de Mayo y de los entregables se agregará un video que muestre la funcionalidad de la aplicación. | Todos |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

| **ISSUES** | |
| --- | --- |
| **No.** | **Qué** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

| **ACCIONES PENDIENTES** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Qué** | **Quién** | **Cuándo** | **Estado** |
| 1 | Hacer llegar la documentación por correo electrónico al Ing. Juan Andrés,  14\_SRS\_SemeforosMina\_V0.1, 13\_HistoriaUsuarioSemaforosMina\_V0.1, 06\_Check\_Val\_Requerimientos\_SemaforosMina. | RAPR |  | Pendiente |
| 2 | Mostrar avance |  |  | Realizado |
| 3 | El ingeniero Juan Andrés nos especificará a más tardar el Miércoles 26 la hora de la reunión |  |  | Pendiente |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |